



ประกาศศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

เรื่อง แนวปฏิบัติการใช้ห้องปฏิบัติการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กรณีสถานการณ์ไม่ปกติ
จากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

.....

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้ออกประกาศ เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง การจัดการเรียนการสอนภาคการศึกษาที่ 1/2564 กรณีสถานการณ์ไม่ปกติ ซึ่งมีสาเหตุจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยได้ประกาศให้จัดการเรียนการสอนให้เป็นรูปแบบออนไลน์ เพื่อเป็นการเฝ้าระวังการแพร่กระจายของโรค นั้น

เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) มีเพิ่มมากขึ้น ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 21 และมาตรา 24 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ.2533 ประกอบกับคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีที่ 1664/2564 เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2564 จึงประกาศแนวปฏิบัติการใช้ห้องปฏิบัติการของศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกรณีสถานการณ์ไม่ปกติ เพื่อเป็นการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ดังนี้

1. กรณีเข้ามาปฏิบัติงานที่อาคารของศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้ดำเนินการ ดังนี้

1.1 บุคลากรปฏิบัติงานวิจัยของมหาวิทยาลัย นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาปฏิบัติงานวิทยานิพนธ์ และนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้รับอนุมัติการเข้าใช้ห้องปฏิบัติการจากอธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย ตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง มาตรการการใช้ห้องปฏิบัติการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กรณีการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ขอให้ปฏิบัติดังนี้

1.1.1 ก่อนเข้าอาคาร

- เว้นระยะห่างกันอย่างน้อย 1 เมตร สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา ทำความสะอาดมือด้วยแอลกอฮอล์เจล/แอลกอฮอล์น้ำ ตรวจสอบคัดกรองโดยการตรวจวัดอุณหภูมิบริเวณทางเข้าอาคารปฏิบัติการและต้องมีอุณหภูมิไม่เกิน 37.5 องศาเซลเซียส
- ลงลายมือชื่อตามแบบฟอร์มที่ศูนย์เครื่องมือฯ กำหนดและสแกนไทยชนะก่อนเข้าอาคาร

1.1.2 ขณะทำปฏิบัติการ

- ให้สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาล้างมือด้วยสบู่หรือแอลกอฮอล์เจล/แอลกอฮอล์น้ำอย่างสม่ำเสมอตลอดระยะเวลาที่ใช้ห้องปฏิบัติการ เว้นระยะพักหรือยืนห่างกันอย่างน้อย 1 เมตร เพื่อป้องกันการติดต่อสัมผัสหรือแพร่เชื้อโรคทางฝอยละอองน้ำลาย

1.1.3 หลังทำปฏิบัติการ/ก่อนออกจากอาคาร

- ทำความสะอาดห้องปฏิบัติการ โดยเช็ดทำความสะอาดพื้นผิวสัมผัสของห้องปฏิบัติการ ทั้งก่อนและหลังการเข้าใช้งาน
- ลงลายมือชื่อตามแบบฟอร์มที่ศูนย์เครื่องมือฯ กำหนดและสแกนไทยชนะก่อนออกจากอาคาร

1.2 กำหนดเวลาการใช้ห้องปฏิบัติการ ตั้งแต่เวลา 08.30 น. ถึง 20.00 น.

1.3 ให้อาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างานมีหน้าที่กำกับดูแลความเรียบร้อยในการเข้าใช้งานห้องปฏิบัติการ ให้เป็นไปตามข้อ 1.1-1.2 ของแนวปฏิบัติการใช้ห้องปฏิบัติการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กรณีสถานการณ์ไม่ปกติ จากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

2. กรณีตรวจพบผู้ติดเชื้อโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) ที่ปฏิบัติงาน หรือมาใช้บริการห้องปฏิบัติการ ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้ดำเนินการ ดังนี้

2.1 กรณีที่พบบุคลากร/นักศึกษา/บัณฑิตศึกษา/ผู้มาใช้บริการ/แม่บ้าน/รปภ. ที่เข้ามาปฏิบัติงานภายในพื้นที่ หรือมาใช้บริการภายในศูนย์เครื่องมือฯ ได้รับยืนยันการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ให้แจ้งหัวหน้างาน/หัวหน้าฝ่ายรับทราบและให้รายงานตามสายการบังคับบัญชาทันที

2.2 หัวหน้างาน/หัวหน้าฝ่ายแจ้งข้อมูลต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยศูนย์เครื่องมือฯ เพื่อดำเนินการปิดพื้นที่

2.3 กรณีทำการปิดพื้นที่ ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจะพิจารณาปิดพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นระยะเวลาไม่เกิน 7 วันรวมวันหยุดทำการตามความเหมาะสม เพื่อทำความสะอาดพื้นที่และฆ่าเชื้อโรค โดยเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบพื้นที่นั้นเป็นผู้ดำเนินการ

2.4 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยศูนย์เครื่องมือฯ กรอกแบบฟอร์มบันทึกเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ และรายงานผู้บริหารตามสายการบังคับบัญชา

3. การทำความสะอาดฆ่าเชื้อในพื้นที่

3.1 ใช้แอลกอฮอล์ 70% หรือน้ำยาทำความสะอาดฆ่าเชื้อเดททอล 5% ทำความสะอาด โดยสามารถเบิกน้ำยาทำความสะอาดฆ่าเชื้อเดททอลได้ที่หัวหน้างานจัดการสารเคมี (คุณนพดล พริ้งเพราะ) ฝ่ายห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เบอร์โทรศัพท์ 044-223268, 093-6729789

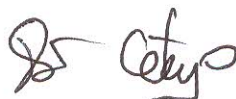
3.2 ใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE) สำหรับผู้ที่ทำความสะอาดและฆ่าเชื้อโรค โดยสามารถเบิกอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลได้ที่งานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมห้องปฏิบัติการ (คุณจิราภรณ์ ชาจันทิก) ฝ่ายสนับสนุนโครงการวิจัยและประสานงานบัณฑิตศึกษา เบอร์โทรศัพท์ 044-223396, 081-8796132

3.3 แนวทางการทำความสะอาดสำหรับพื้นที่สัมผัสเชื้อ COVID-19 ให้ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติการทำความสะอาดของศูนย์เครื่องมือฯ

3.4 การเก็บขยะติดเชื้อ ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการดำเนินงาน การจัดการมูลฝอยติดเชื้อของ
ห้องปฏิบัติการ (P-504-08) หรือแนวทางอื่นตามมาตรการเฝ้าระวังฯ โดยติดต่อการทิ้งมูลฝอย
ติดเชื้อได้ที่หัวหน้างานจัดการสารเคมี (คุณนพดล พริงเพราะ) ฝ่ายห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์
และเทคโนโลยี เบอร์โทรศัพท์ 044-223268, 093-6729789

จึงประกาศมาเพื่อทราบและให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ. 2564



(รองศาสตราจารย์ ดร.จิรวัดน์ ยงสวัสดิกุล)

รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี