



บันทึกข้อความ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

หน่วยงาน ส่วนพัสดุ สำนักงานอธิการบดี โทร.4107-4114 โทรสาร 4105

ที่ อว 7402(6)/ ว 170

วันที่ 22 เมษายน 2567

เรื่อง ขอส่งสำเนาสัญญาจ้างกำจัดสารเคมีใช้แล้วจากห้องปฏิบัติการ (ของเสียปนเปื้อนสารเคมี) จำนวน ๑ งาน สัญญาเลขที่ 66/2567 ลงวันที่ 2 เมษายน 2567

เรียน «สำเนาแจ้งท้าย»

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี 579/2567 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2567 ได้แต่งตั้งท่านเป็น _____ ในคณะกรรมการตรวจรับพัสดุนั้น

บัดนี้ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการทำสัญญาจ้างกำจัดสารเคมีใช้แล้วจากห้องปฏิบัติการ (ของเสียปนเปื้อนสารเคมี) จำนวน ๑ งาน กับบริษัท ริโซเคิล เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด ตามสัญญาเลขที่ 66/2567 ลงวันที่ 2 เมษายน 2567 ดังนั้น เพื่อให้การตรวจรับเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ส่วนพัสดุ จึงขอส่งสำเนาสัญญาดังกล่าวในรูปแบบไฟล์ผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ของท่านเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



หน้าที่ คกก. ตรวจรับ

(นายอุทิศย์ ศรีอินทร์)

หัวหน้าส่วนพัสดุ

สำเนาแจ้งท้าย

- | | |
|--------------------------------|---------------------------|
| 1. นายนพดล พริงเพราะ | เป็น ประธานกรรมการ (ศควท) |
| 2. นางสาวทรงสุดา ขาติศรีรินทร์ | เป็น กรรมการ (ศควท) |
| 3. นางสาวรัชรี งามระน้อย | เป็น กรรมการ (ศควท) |
| 4. นางสุดารัตน์ ภูมิภู | เป็น กรรมการและเลขานุการ |



สัญญาจ้างทำของ

สัญญาเลขที่ ๖๖/๒๕๖๗

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ๑๑๑ ถ.มหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา เมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๗ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัครวารรณ บุรีภักดิ์ รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารทั่วไป ผู้ได้รับมอบอำนาจจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท รีไซเคิล เอ็นจิเนียริง จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท จังหวัดชลบุรี กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่อยู่ เลขที่ ๕๗ หมู่ ๗ ถนนเจริญโชคดี ตำบลท่าบุญมี อำเภอเกาะจันทร์ จังหวัดชลบุรี โดยนางสาวนพรัตน์ วงศ์วาน ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท จังหวัดชลบุรี กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ E๑๐๐๙๑๒๒๐๗๒๐๓๖๐ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

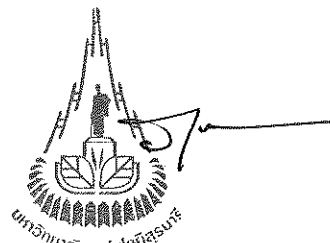
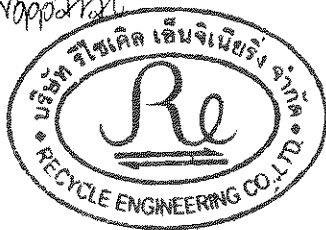
คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงาน กำจัดสารเคมีใช้แล้วจากห้องปฏิบัติการ (ของเสียปนเปื้อนสารเคมี) จำนวน ๑ งาน ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตำบลสุรนารี อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดีเพื่อใช้ในงานจ้างตามสัญญานี้

W. Noppant



ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

- | | | | | |
|-----|----------|------------------------------------|-------|--------|
| ๒.๑ | ผนวก ๑ - |(ข้อกำหนดและรายการละเอียด)... | จำนวน | ๒ หน้า |
| ๒.๒ | ผนวก ๒ - |(ใบเสนอราคา)..... | จำนวน | ๑ หน้า |
| ๒.๓ | ผนวก ๓ - |(หลักประกันสัญญา)..... | จำนวน | ๑ หน้า |
| ๒.๔ | ผนวก ๔ - |(เอกสารของผู้ว่าจ้าง)..... | จำนวน | ๗ หน้า |
| ๒.๕ | ผนวก ๕ - |(เอกสารของผู้รับจ้าง)..... | จำนวน | ๗ หน้า |

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

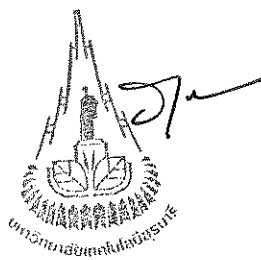
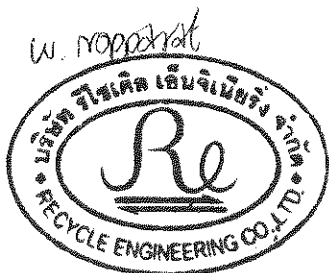
ข้อ ๓. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น เงินสด ปรากฏตามใบเสร็จรับเงิน มหาวิทยาลัย เลขที่ RC-๒-๖๗๐๐๔๙๘๔ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๗ เป็นจำนวนเงิน ๑๔,๑๗๗.๕๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญามามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ ค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดหรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณี ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้าง โดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพัน และความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว



ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๒๘๓,๕๕๐.๐๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นสามพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๑๘,๕๕๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดๆ ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๘๕,๐๖๕.๐๐ บาท (แปดหมื่นห้าพันหกสิบบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างกำจัดสารเคมีใช้แล้วจากห้องปฏิบัติการ (ของเสียปนเปื้อนสารเคมี) เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๑ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๘๕,๐๖๕.๐๐ บาท (แปดหมื่นห้าพันหกสิบบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างกำจัดสารเคมีใช้แล้วจากห้องปฏิบัติการ (ของเสียปนเปื้อนสารเคมี) เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๒ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงิน ๑๑๓,๔๒๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสามพันสี่ร้อยยี่สิบบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างกำจัดสารเคมีใช้แล้วจากห้องปฏิบัติการ (ของเสียปนเปื้อนสารเคมี) เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาภายในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๑๑ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

ข้อ ๕. เงินค่าจ้างล่วงหน้า

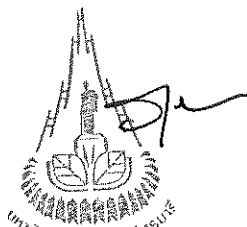
ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างเป็นจำนวนเงิน - บาท ซึ่งเท่ากับ ร้อยละ - ของราคาค่าจ้าง ตามสัญญาที่ระบุไว้ในข้อ ๔

เงินค่าจ้างล่วงหน้าที่ดังกล่าวจะจ่ายให้ภายหลังจากที่ผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าเป็น.....เต็มตามจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องออกใบเสร็จรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า ตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ และผู้รับจ้างตกลงที่จะกระทำตามเงื่อนไขอันเกี่ยวกับการใช้จ่ายและการใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้น ดังต่อไปนี้

๕.๑ ผู้รับจ้างจะใช้เงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามสัญญาเท่านั้น หากผู้รับจ้างใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า หรือส่วนใดส่วนหนึ่งของเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นในทางอื่น ผู้ว่าจ้างอาจจะเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นคืนจากผู้รับจ้างหรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๕.๒ เมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ผู้รับจ้างต้องแสดงหลักฐานการใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า เพื่อพิสูจน์ว่าได้เป็นไปตามข้อ ๕.๑ ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่อาจแสดงหลักฐานดังกล่าวภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน ผู้ว่าจ้างอาจเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นคืนจากผู้รับจ้าง หรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๕.๓ ในการจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามข้อ ๔ ผู้ว่าจ้างจะหักคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าในแต่ละงวดเพื่อชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้จำนวนร้อยละ - ของจำนวนเงินค่าจ้างในแต่ละงวด จนกว่าจำนวนเงินที่หักไว้จะครบตามจำนวนเงินที่หักค่าจ้างล่วงหน้าที่ผู้รับจ้างได้รับไปแล้ว ยกเว้นค่าจ้างงวดสุดท้ายจะหักไว้เป็นจำนวนเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือทั้งหมด



๕.๔ เงินจำนวนใดๆ ก็ตามที่ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อชำระหนี้หรือเพื่อชดใช้ความรับผิดชอบต่างๆ ตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากเงินค่าจ้างงวดที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก่อนที่จะหักชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า

๕.๕ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญา หากเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือเกินกว่าจำนวนเงินที่ผู้รับจ้างจะได้รับหลังจากหักชดใช้ในกรณีอื่นแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายคืนเงินจำนวนที่เหลือนั้นให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

๕.๖ ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างไว้ครบจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามข้อ ๕.๓ แล้ว เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าบางส่วนให้แก่ผู้รับจ้างก่อนได้

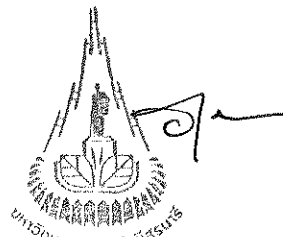
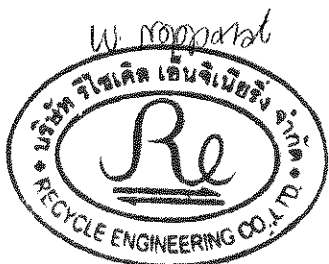
(๑) กรณีผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้ฉบับเดียว หากผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าไปแล้ว ผู้รับจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าในส่วนที่ผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าไปแล้วนั้น โดยผู้รับจ้างจะต้องนำหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าฉบับใหม่ที่มีมูลค่าเท่ากับเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลืออยู่มาวางให้แก่ผู้ว่าจ้าง

(๒) กรณีผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้หลายฉบับ ซึ่งแต่ละฉบับมีมูลค่าเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่ผู้ว่าจ้างจะต้องหักไว้ในแต่ละงวด หากผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าในงวดใดแล้ว ผู้รับจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าในงวดนั้นได้

ข้อ ๖ กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗ และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุ่่วงไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา



ข้อ ๗ ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๖ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด ๑ (หนึ่ง) เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้น เกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้องผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

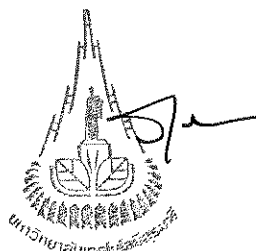
ข้อ ๘ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๙ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)



ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างคงต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ ๗ เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญาฯ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายนั้นๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

ข้อ ๑๐ การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

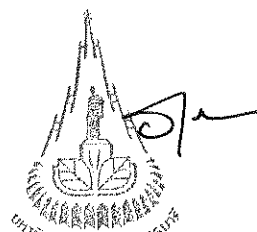
ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใดๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกกร้อง

ข้อ ๑๑ การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้



ข้อ ๑๒ รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

ข้อ ๑๓ ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็น จำนวนเงินวันละ ๒๘๓.๕๕ บาท (สองร้อยแปดสิบสามบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๔ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๔ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ ๑๕ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือ ที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยัง

เหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

W. Noppadol



ข้อ ๑๖ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดใน กฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้าง ไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือ พฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงาน ออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิ เรียกร้อง ในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไข ทั้งสิ้น เว้นแต่ กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบดี อยู่แล้ว ตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

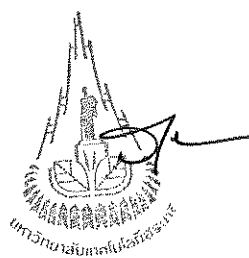
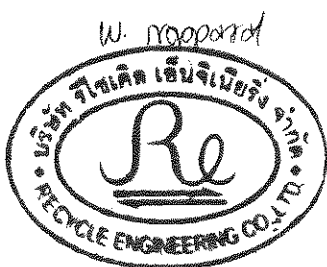
ข้อ ๑๗ การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำเข้าของเข้ามาจากต่างประเทศ รวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามา เองหรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มี เรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับ จ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายัง ประเทศไทยเว้น แต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทยหรือเป็นของที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่งหรือนำเข้าสิ่งของ ดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้าง จะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือ ไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้ บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดย เรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรค สามให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับ งานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้



สัญญาที่สร้างขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่าง ยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ



(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัครวารณ บุรีภักดิ์)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(นางสาวนพรัตน์ วังกังวาน)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นายอุทัย ศรีอินทร์)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวทิพย์ลดา แจ่มดวง)

เลขที่โครงการ ๒๗๐๓๙๓๙๐๘๗๓

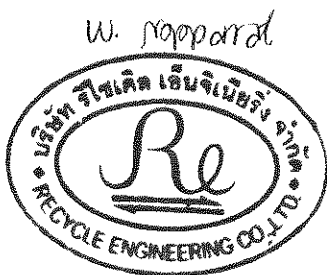
เลขคุมสัญญา ๒๗๐๓๒๔๐๐๕๕๓๗

ข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ
1	จ้างกำจัดสารเคมีใช้แล้วจากห้องปฏิบัติการ (ของเสียปนเปื้อนสารเคมี) ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	13,500	กิโลกรัม	- เป็นบริการกำจัดสารเคมีใช้แล้วจากห้องปฏิบัติการ - รวมภาชนะบรรจุของเสียสารเคมี เช่น ถังพลาสติกและถังกระดาษ อื่น ๆ ตามเหมาะสม - คิดค่าบริการเหมาจ่ายน้ำหนักไม่เกิน 13,500 กิโลกรัม - ชั่งน้ำหนักที่สำนักงานฟาร์มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

(นายพดล พริงเพราะ)

ผู้จัดทำ



จ้างกำจัดสารเคมีใช้แล้วจากห้องปฏิบัติการ (ของเสียปนเปื้อนสารเคมี)
ภายในศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ขอบข่ายของงาน

ดำเนินการจัดเก็บและขนย้ายของเสียสารเคมีใช้แล้วจากห้องปฏิบัติการ (ของเสียปนเปื้อนสารเคมี) ภายในศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวนไม่เกิน 13,500 กิโลกรัม

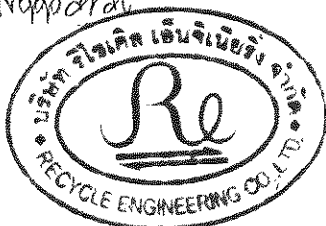
เงื่อนไขการตรวจรับ

- งบประมาณในการจัดจ้างบำบัดของเสียสารเคมี วงเงิน 283,550.00 บาท (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และค่าขนส่ง) โดยคิดค่าใช้จ่ายแบบเหมาจ่าย น้ำหนักไม่เกิน 13,500 กิโลกรัม
- ผู้ประกอบการดำเนินการจัดเก็บและขนย้ายของเสีย 3 ครั้ง/ปี โดยมีระยะเวลาเข้าจัดเก็บและขนย้ายของเสียดังต่อไปนี้
 - ครั้งที่ 1. ภายในวันที่ 10 เม.ย 2567 - 15 พ.ค 2567 โดยแบ่งชำระ 30% ของวงเงินจัดจ้าง
 - ครั้งที่ 2. ภายในวันที่ 16 พ.ค 2567 - 30 มิ.ย 2567 โดยแบ่งชำระ 30% ของวงเงินจัดจ้าง
 - ครั้งที่ 3. ภายในวันที่ 1 ก.ค 2567 - 30 ก.ย 2567 โดยชำระ 40% ของวงเงินจัดจ้างที่เหลือ
- ผู้ประกอบการต้องมีใบขออนุญาตประกอบกิจการเกี่ยวกับการบำบัด(กำจัด)ของเสียสารเคมี
- ผู้ประกอบการต้องใช้รถขนย้ายของเสียปนเปื้อนสารเคมี ที่มีความปลอดภัยตามมาตรฐานการขนย้ายของเสียสารเคมี และดำเนินการชั่งน้ำหนัก ณ ฟาร์มมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
- ผู้ประกอบการต้องจัดเตรียมเอกสารใบกำกับการขนย้ายของเสียสารเคมีและจัดส่งสรุปรายงานการบำบัดของเสียสารเคมีให้กับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีทราบ ภายใน 45 วันทำการ นับจากได้ดำเนินการตรวจรับการจัดจ้างเรียบร้อยแล้ว
- รวมภาชนะบรรจุสารเคมี ขนาด 20-30 ลิตรหรือ 200 ลิตร และกล่องกระดาษหรือวัสดุขนาดอื่น ๆ ตามเหมาะสมสำหรับการจัดเก็บและขนย้าย

กรรมการตรวจรับ

- | | |
|-----------------------------|----------------|
| 1. นายพนพล พริงเพราะ | นักวิทยาศาสตร์ |
| 2. นางสาวทรงสุดา ขาศิรินทร์ | นักวิทยาศาสตร์ |
| 3. นางสาวรัชณี งามระน้อย | นักวิทยาศาสตร์ |

W. Noppard




.....





ใบเสนอราคา Quotation	Laboratory Waste	เลขที่ : Quotation No. :	LW 67/229
-------------------------	------------------	-----------------------------	-----------

ลูกค้า : Customer Name :	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)
เรียน : Attention :	อธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
สำเนา : CC :	คุณนพดล พริ้งเพระ
โทรศัพท์ (Tel.) :	044-223-268, 094-893-6455, 061-473-1333
โทรสาร (Fax) :	
อีเมล (Email) :	noppadon@sut.ac.th

วันที่ : Date :	20 มีนาคม 2567
เงื่อนไขการชำระเงิน : Payment Terms :	เครดิต 30 วัน
เงื่อนไขการขนส่ง : Transport condition :	รถขนส่งขนาดบรรทุก 10 ตัน
ผู้ประสานการขาย / โทร. : Sales Executive / Tel. :	คุณกนกวรรณ ดิษฐ 0-2749-8522-3, 092-257-6059

บริษัท รีไซเคิลเอ็นจิเนียริง จำกัด มีความยินดีนำเสนอราคาสินค้าและบริการ ตามรายละเอียดดังนี้ :

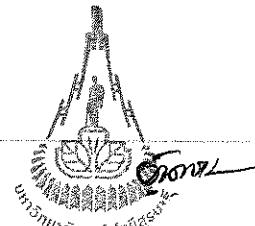
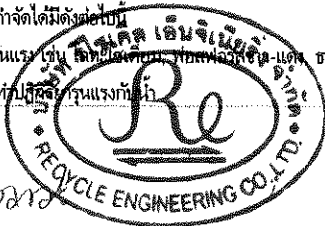
We are pleased to offer you the price list of our products and services as follows :

ลำดับที่ Item	รายการ Description	ปริมาณ Quantity	หน่วย Unit	ราคา / หน่วย (บาท) Unit Price (Baht)	จำนวนเงิน (บาท) Amount (Baht)
1	จ้างกำจัดสารเคมีใช้แล้วจากห้องปฏิบัติการ (ของเสียปนเบื้อนสารเคมี) 13,500 กิโลกรัม - ปริมาณสารเคมีรวมทั้งหมดไม่เกิน 13,500 กิโลกรัม - บริการขนส่ง 3 ครั้ง / ปี - บริการขนขนบรรจุสารเคมี (แกลลอน PE 25 ลิตร) - ดำเนินการจัดเก็บตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2567 - 30 กันยายน 2567 - ราคาตั้งกล่าวรวมค่าบริการขนส่งและคัดแยกแล้ว	1	งาน	265,000.00	265,000.00

เงื่อนไข (Conditions) :

- ผู้จ้างต้องทำการติดลากเพื่อระบุชนิดของสารเคมีที่ภาชนะบรรจุให้ชัดเจน หากตรวจสอบพบว่าของที่รับมาไม่ตรงตามรายการที่แจ้งไว้ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการดำเนินการขนส่งของดังกล่าวกลับคืนผู้จ้างและผู้จ้างตกลงยินยอมชำระค่าใช้จ่ายในการขนส่ง และในกรณีสารเคมีที่ส่งทำลายไม่ตรงตามรายการสารที่มีการแจ้งส่งกำจัดในเมืองต้น ความเสียหายที่ปวงที่เกิดขึ้นจากการขนส่ง ของเสียอันตรายดังกล่าวทางผู้ก่อกำเนิดต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งสิ้น
- ผู้จ้างต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันทำการ ก่อนการดำเนินการขนส่ง
- ปริมาณสารเคมีใช้แล้วจากห้องปฏิบัติการนำทั้งหมด 13.5 ตัน หากเกินกว่านี้ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคิดค่าบริการกำจัด 25 บาท/กิโลกรัม
- ผู้จ้างจะต้องจัดเก็บสารเคมีที่ใช้แล้วใส่ในภาชนะที่มีฝาปิดมิดชิดและไม่รั่วซึมเพื่อความปลอดภัยทั้งผู้ให้บริการ, ผู้รับบริการ, ผู้ดำเนินการขนย้ายตลอดจนผู้ปฏิบัติงานในการคัดแยกกลุ่มสารเคมี
- สารเคมีที่ทางบริษัทฯ ไม่สามารถรับกำจัดได้มีดังต่อไปนี้
- สารเคมีที่เกิดปฏิกิริยาออกซิไดซ์รุนแรง เช่น ลิเทียมคลอไรด์, ไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์, ไซยาไนด์, Bromine Water, Picric Acid, สารที่สามารถถูกกัดไฟฟืองได้และทุกปฏิกิริยารุนแรงกับน้ำ
- ขยะติดเชื้อ
- สารเคมีระเบิดได้
- สารกัมมันตรังสี W. noppadon
- กำหนดยื่นราคาอย่างน้อย 180 วัน หรือมากกว่า

รวมเป็นเงิน Total Amount	265,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% VAT 7%	18,550.00
รวมทั้งสิ้น Grand Total	283,550.00



หากพิจารณาตกลงตามการเสนอราคานี้ โปรดเซ็นชื่อและส่งกลับที่โทรสารหมายเลข 02-7499650

ตกลงตามข้อเสนอข้างต้น / Hereby accept the quotation

ขอแสดงความนับถือ

Yours faithfully,

W. noppadon

(นางสาวนพรัตน์ วงศ์วาน)

ผู้จัดการฝ่ายการตลาด

()

ตำแหน่ง (Position)

วันที่ (Date)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

Suranaree University of Technology
111 ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี
อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000
111 University Avenue, Muang District
Nakorn Ratchasima 30000, Thailand
Tel. (044) 224913 Fax. (044) 224090



ใบเสร็จรับเงิน
OFFICIAL RECEIPT

เลขที่ No.

RC-2-67004984

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

Tax ID No.

0994000288654

วันที่ 2 เมษายน 2567

Date

ได้รับเงินจาก บริษัท รีไซเคิลเอ็นจิเนียริง จำกัด

Received from 57 หมู่ 7 ถ.เจริญโชคดี ต.ท่าบ่อภูมิ อ.เกาะจันทร์ จ.ชลบุรี 20240

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้ / In payment of :

รหัส Code	รายการ Description	กองทุน Fund	บัญชี Account	จำนวนเงิน Amount
115	ค่าประกันสัญญาบริษัท, ห้องรับสัญญาเลขที่ 66/2567 ลงวันที่ 2 เม.ย.2567 เบอร์ติดต่อ 02-7498522-3, 092-2576059	1000	2202002002	14,177.50
หนึ่งหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาทห้าสิบสตางค์				14,177.50

ชำระโดย / Paid by : เงินโอน

เลขที่เช็ค Cheque No.	ธนาคาร Bank	สาขา Branch	ลงวันที่ Date	จำนวนเงิน Amount
707-2-14444-2	SCB	มทส	1/04/2567	14,177.50

ผู้รับเงิน

Received by

สมิ

นางรัตติยา เนียมตะตุ

ตำแหน่ง

Position

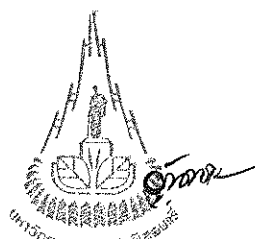
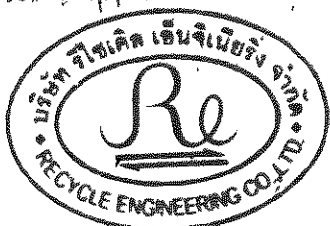
เจ้าหน้าที่การเงิน

หมายเหตุ: ใบเสร็จรับเงินทุกฉบับจะต้องมีลายมือชื่อของผู้รับเงินและตำแหน่งจึงจะถือว่าสมบูรณ์ การชำระด้วยเช็ค ใบเสร็จรับเงินจะสมบูรณ์ต่อเมื่อเรียกเก็บตามรชکنั้นเรียบร้อยแล้ว

This receipt will not be recognized unless properly signed. In case of payment by cheque, this receipt will be valid only when the bank honors this cheque.

196960

W. Ropparat





คำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ที่ ๑๘ / ๒๕๖๔
เรื่อง แต่งตั้งรองอธิการบดี

เพื่ออนุวัตตามมาตรา ๒๑ และมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับมติประชุม (ลับ) สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงแต่งตั้งบุคคลดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี ดังต่อไปนี้

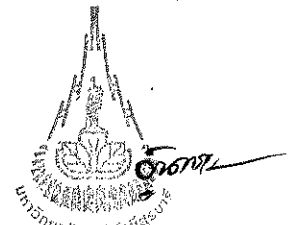
๑. รองศาสตราจารย์ ดร.พีระพงษ์ อุหารสกุล
ดำรงตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรชัย โชติษฐยางกูร
ดำรงตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.จิรวัดณ์ ยงสวัสดิกุล
ดำรงตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัษฎาวรรณ บุรีภักดี
ดำรงตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารทั่วไป
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงษ์ชัย จิตตะมัย
ดำรงตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายการเงิน ทรัพย์สิน และวิสาหกิจ
๖. อาจารย์ ดร.มัลลิกา สິงษ์สนิท
ดำรงตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายพันธกิจสัมพันธ์ นวัตกรรม และความเป็นผู้ประกอบการ
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.อดิชาติ วงศ์กอบลาภ
ดำรงตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
๘. รองศาสตราจารย์ ดร.กองพล อารีรักษ์
ดำรงตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งตามมาตรา ๒๒ วรรคท้ายแห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓



W. Noppavdi

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอ้าน)
นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ที่ ๑๖๗๑ /๒๕๖๔
เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติการแทนอธิการบดี

เพื่อให้การบริหารงานของมหาวิทยาลัยมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเต็มที่ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ จึงมอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติการแทนอธิการบดี ดังนี้

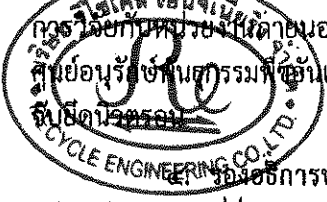
๑. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และงบประมาณ (รองศาสตราจารย์ ดร.พีระพงษ์ อุฑารสกุล) ทำหน้าที่สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับงานด้านยุทธศาสตร์องค์กร งานงบประมาณ การจัดทำแผนระยะยาว แผนปฏิบัติการประจำปี การกำหนดตัวชี้วัดและการติดตามประเมินผล การปฏิบัติงานตามแผนระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร การวางแผนและพัฒนาระบบเทคโนโลยีและการสื่อสาร การจัดอันดับมหาวิทยาลัย การจัดการความรู้ การวิจัยสถาบัน งานบริหารความเสี่ยง งานเลขานุการกิจของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย งานเลขานุการกิจของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ กำกับดูแล ส่วนแผนงาน ศูนย์คอมพิวเตอร์ สถานส่งเสริมและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ

๒. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ (รองศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรชัย โชติชูชูยางกูร) ทำหน้าที่สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร การพัฒนาระบบการเรียนการสอน งานด้านตำแหน่งทางวิชาการ การพัฒนาบุคลากรสายวิชาการด้านการสอน ระบบพัฒนาสมรรถนะด้านการเรียนการสอนโดยใช้กรอบมาตรฐานวิชาชีพ The UK Professional Standards Framework (UKPSF) การนำเทคโนโลยีมาพัฒนาการสอนและสนับสนุนการเรียนรู้ การประกันคุณภาพการศึกษา งานเลขานุการกิจของสภาวิชาการ กำกับดูแล สำนักวิชาทุกสำนักวิชา ศูนย์บริการการศึกษา ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา ส่วนส่งเสริมวิชาการ สถานพัฒนาคณาจารย์ สถานศึกษาค้นคว้า การเรียนรู้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและภาษา

๓. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี (รองศาสตราจารย์ ดร.จิรวัฒน์ ยงสวัสดิกุล) ทำหน้าที่สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับการกำหนดยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ด้านการวิจัย การส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย การสร้างองค์ความรู้และการพัฒนาเทคโนโลยี การสร้างภาคีความร่วมมือด้าน การวิจัยกับหน่วยงานภายนอก กำกับดูแล สถาบันวิจัยและพัฒนา ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการวิจัยรังสีรักษาจากไบรอน

รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารทั่วไป (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัจฉราวรรณ บุรีภักดี) ทำหน้าที่สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล การวางแผนและการวิเคราะห์อัตรากำลัง การสรรหา/คัดเลือก/บรรจุแต่งตั้ง การฝึกอบรมและพัฒนา ระบบภาระงานและการประเมินผลการทำงาน การบริหารจัดการผู้มีความสามารถโดดเด่น การวางแผนสืบทอดและความก้าวหน้าในสายอาชีพ สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ วินัย สุขภาพและความปลอดภัย งานพัสดุ งานสารบรรณ และนิติการ การพัฒนาโครงสร้างทางกายภาพพื้นฐานด้านอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์ การกำกับดูแลซ่อมบำรุง

W. Nopparat



ระบบสาธารณูปโภค งานเลขานุการกิจของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล งานเลขานุการกิจของ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมฯ รวมทั้งมีอำนาจอนุมัติการสั่งซื้อ สั่งจ้าง และก้อหนี้ผูกพันในวงเงิน แต่ละครั้ง ไม่เกิน ๒๕ ล้านบาท กำกับดูแล ส่วนทรัพยากรบุคคล ส่วนพัสดุ ส่วนสารบรรณและนิติการ ส่วนอาคารสถานที่ หน่วยประสานงาน มทส.-กทม.

๕. รองอธิการบดีฝ่ายการเงิน ทรัพย์สิน และวิสาหกิจ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงษ์ชัย จิตตะมัย) ทำหน้าที่สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี การวิเคราะห์สถานการณ์ทางการเงิน ต้นทุน การบริหารงาน การบริหารจัดการทรัพย์สิน/สินทรัพย์ การหารายได้ การร่วมลงทุนกับภาคเอกชน การระดมทุน จากแหล่งต่าง ๆ การบริหารจัดการหน่วยวิสาหกิจ งานเลขานุการกิจของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน รวมทั้งมีอำนาจอนุมัติการเบิกจ่ายเงินในวงเงินแต่ละครั้ง ไม่เกิน ๒๕ ล้านบาท กำกับดูแล ส่วนการเงินและบัญชี ส่วนบริหารสินทรัพย์ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ฟาร์มมหาวิทยาลัย สุรสัมมนาการ

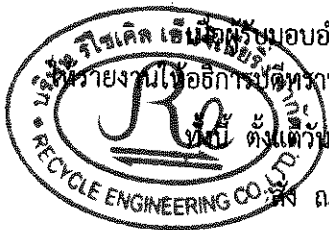
๖. รองอธิการบดีฝ่ายพันธกิจสัมพันธ์ นวัตกรรม และความเป็นผู้ประกอบการ (อาจารย์ ดร. มัลลิกา สังข์สนิท) ทำหน้าที่สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับงานวิเทศสัมพันธ์ งานประชาสัมพันธ์ มวลชนสัมพันธ์ ภาพลักษณ์องค์กร การบริหารจัดการงานวิจัยและนวัตกรรม งานเครือข่ายสถาบันอุดมศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง กำกับดูแล เทคโนโลยี ศูนย์กิจการนานาชาติ ส่วนประชาสัมพันธ์ โครงการ จัดตั้งสถานพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการสำหรับนักศึกษา

๗. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ (รองศาสตราจารย์ ดร.อดิชาต วงศ์กอบลาภ) ทำหน้าที่สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับการพัฒนาระบบสหกิจศึกษา งานกิจกรรม นักศึกษา งานพัฒนาคุณภาพนักศึกษา งานทุนการศึกษาและสวัสดิการ งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม งานวินัย นักศึกษาและการทหาร งานให้คำปรึกษาและแนะแนวการเรียนรู้อ การบริการและพัฒนาหอพักนักศึกษา งานระบบข้อมูลสารสนเทศและงานศิษย์เก่าสัมพันธ์ งานวิทยาศาสตร์การกีฬา งานกีฬาเพื่อการแข่งขัน งานสถานที่และอุปกรณ์กีฬา การส่งเสริมสุขภาพภาคประชาชน งานประชาสัมพันธ์และงานสารสนเทศด้านการกีฬา กำกับดูแล ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ ส่วนกิจการนักศึกษา สถานกีฬาและสุขภาพ

๘. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย (รองศาสตราจารย์ ดร.กองพล อารีรักษ์) ทำหน้าที่ สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับงานประชุมสภามหาวิทยาลัย งานเลขานุการกิจของคณะกรรมการติดตาม และประเมินผลงาน กำกับดูแล สำนักงานสภามหาวิทยาลัย หน่วยตรวจสอบภายใน

การสั่งและการปฏิบัติการแทนตามที่มอบหมายข้างต้น ให้ผู้รับมอบอำนาจกระทำได้ทุกเรื่องที่อยู่ใน ความรับผิดชอบ เว้นแต่เรื่องที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย เรื่องที่จะนำเสนอสภามหาวิทยาลัย และเรื่องที่จะเสนอ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

พ. กอปปาราล



ข้าพเจ้าได้รับมอบอำนาจได้สั่งหรือปฏิบัติการแทนอธิการบดีไปแล้ว หากเห็นว่าเรื่องใดเป็นเรื่องสำคัญ ขอรบกวนให้ท่านช่วยพิจารณาให้ทราบในโอกาสแรกที่กระทำได้

ตั้งแต่วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป
ถึง ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ ทองระอา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



หนังสือมอบอำนาจ

ทำที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

วันที่ ๒๕ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้ามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เลขที่ ๑๑๑ ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา โดยรองศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ ทองระอา ตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในฐานะผู้มีอำนาจลงนามผูกพันมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แต่งตั้งอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔ ขอมอบอำนาจให้รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารทั่วไป เป็นผู้ที่มีอำนาจในการลงลายมือชื่อในสัญญาจ้าง สัญญาซื้อขาย และสัญญาให้บริการต่าง ๆ ในฐานะผู้ว่าจ้างหรือผู้ซื้อหรือผู้รับบริการ และหรือในฐานะผู้รับจ้างหรือผู้ขาย หรือผู้ให้บริการ ภายในวงเงินไม่เกิน ๒๕ ล้านบาท แทนข้าพเจ้าจนเสร็จการ

การใดที่รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารทั่วไป กระทำไปตามอำนาจดังกล่าวข้างต้น ให้ถือเสมือนว่าข้าพเจ้าได้กระทำด้วยตนเองทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ
(รองศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ ทองระอา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัจฉรวรรณ บุรีภักดิ์)
รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารทั่วไป



ลงชื่อ.....พยาน
(นายอรรถพร อุ่นโสมย์)

ลงชื่อ.....พยาน
(นางสาวชมพูนุท ศรีภราพิทักษ์)

พนักงานองค์การของรัฐ
 เลขที่ ๙๙ / ๒๕๖๔


ชื่อ นางสาวอังฉรวรรณ บุรีภักดี
 ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์
 เลขประจำตัวประชาชน

ลายมือชื่อ:  

อายุโดยคิด (วัน) (วงเล็บตรงกลาง) (ของทางราชการ) (ของทางราชการ)
 วันออกบัตร ๗ ก.ย. ๖๕ บัตรหมดอายุ ๖ ก.ย. ๗๖

ใช้สำหรับประกอบการลงนามในสัญญาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเท่านั้น

บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

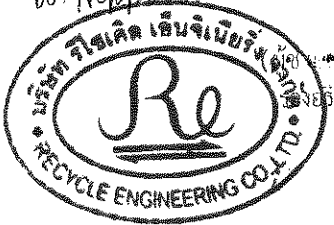


มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
 กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

อำนาจถูกต้อง



W. Nothard



ศาสตราจารย์ ดร.อังฉรวรรณ บุรีภักดี)
 ใจถือการบตีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารทั่วไป





หนังสือมอบอำนาจ

ทำที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

วันที่ ๑ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

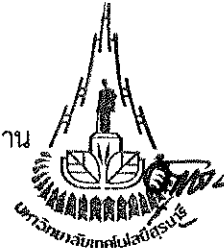
โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้ามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เลขที่ ๑๑๑ ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา รองศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ ทองระอา ตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในฐานะผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แต่งตั้งอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔ ขอมอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนพัสดุ เป็นผู้มีอำนาจ ในการลงลายมือชื่อในเอกสารแนบท้ายสัญญาจ้าง สัญญาซื้อขาย และสัญญาให้บริการต่าง ๆ แทนข้าพเจ้าจนเสร็จการ

การใดที่หัวหน้าส่วนพัสดุ กระทำไปตามอำนาจดังกล่าวข้างต้น ให้ถือเสมือนว่า ข้าพเจ้าได้กระทำด้วยตนเองทุกประการ

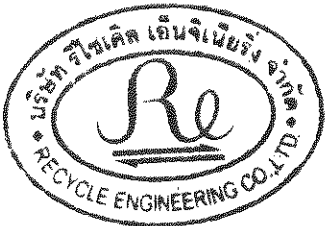
ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ
(รองศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ ทองระอา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ
(นายอุทัย ศรีอินทร์)
หัวหน้าส่วนพัสดุ

ลงชื่อ.....พยาน
(นางสาววีรฉวี หยุเย็น)



ลงชื่อ.....พยาน
(นางสาวนภัสวรรณ ภิญญุตม)



W. Noppawat



พนักงานองค์การของรัฐ

เลขที่ ๒๘ / ๒๕๖๗

ชื่อ นายอุทิศ ศรีอินทร์

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เลขประจำตัวประชาชน

Uthit
ลายมือชื่อ

ใช้สำหรับประกอบเอกสารลงนามในสัญญาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเท่านั้น

รองศาสตราจารย์ ดร. พงษ์ธาดา
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
๒๓ มี.ค. ๒๕๖๗ (ครบรอบอายุ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗) ผอ.กค.ศ.



บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

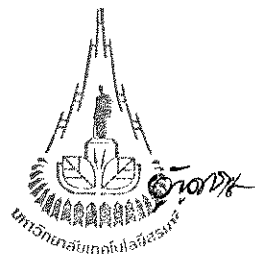
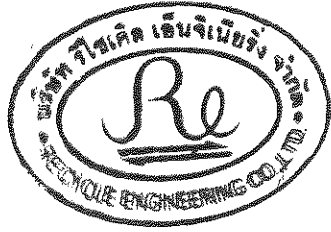
สำเนาถูกต้อง

Uthit

(นายอุทิศ ศรีอินทร์)

หัวหน้าส่วนพัสดุ

W. Kapparat





ที่ E10091220720360

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2540 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0205540002685
ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท รีไซเคิล เอ็นจิเนียริง จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 4 คน ตามรายชื่อต่อไปนี้
 1. นายปฏิภากร มัทธนารักษ์
 2. นางสาว มีเกียรติกุลธร
 3. นายอภิรักษ์ พรธนาสวัสดิ์
 4. นางสาวนพรัตน์ ว่างังวาน/

3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ 1) นายปฏิภากร มัทธนารักษ์ หรือ นางสาวนพรัตน์ ว่างังวาน
ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท หรือ 2) นางสุภา มีเกียรติกุลธร ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายอภิรักษ์ พรธนาสวัสดิ์
และประทับตราสำคัญของบริษัท/

- 4.ทุนจดทะเบียน 90,000,000.00 บาท / เก็บสลิปล้านบาทถ้วน/
5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 57 หมู่ที่ 7 ถนนเจริญโชคดี ตำบลท่าบุญมี อำเภอเกาะจันทร์ จังหวัดชลบุรี/
6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 14 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 2 แผ่น โดยมีลายมือชื่อนาย

ทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

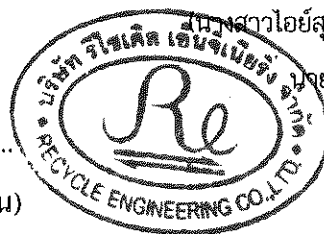
ออกให้ ณ วันที่ 21 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2566



รับรองสำเนาถูกต้อง

W. Nopparat

(นางสาวนพรัตน์ ว่างังวาน)



Signature

นางสาวไอลย์สุดารัตน์ ทอมสมบัติ
นางทะเบียน



คำเตือน : หนังสือรับรองฉบับนี้พิมพ์ออกจกต้นฉบับที่เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ การสั้พิมพ์ถือเป็นสำเนาเอกสาร



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่มาตรฐาน
การบริการ

Leading Business
Transformation



หนังสือรับรองฉบับนี้สร้างในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อควรทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง
สามารถตรวจสอบภายในระบบผ่านทาง QR Code และเว็บไซต์กรม (www.dbd.go.th) ได้ไม่เกิน 90 วัน
นับจากรันที่ออกหนังสือรับรอง

Ref:E6610091220720360

ออกให้ ณ วันที่ : 2023-12-21 T16:16:34+0700



ที่ E10091220720360

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

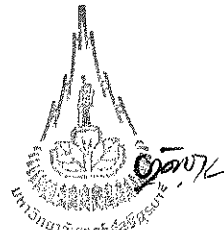
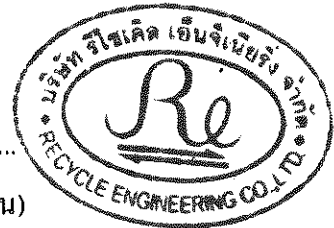
ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ E10091220720360

- นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2565
- หนังสือรับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
- นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ

รับรองสำเนาถูกต้อง

W. Nopparat

(นางสาวนพรัตน์ วงศ์วาน)

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerceก้าวสู่มาตรฐาน
การเติบโตLeading Business
Growth & Profit
Transformation

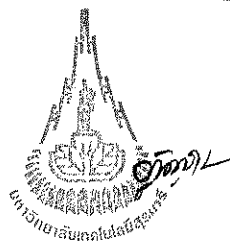
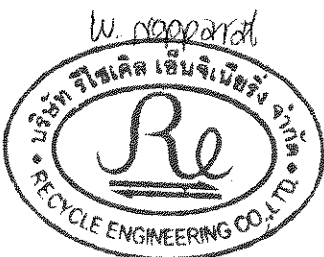
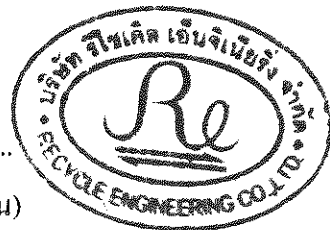
วัตถุประสงค์ของห้างหุ้นส่วนบริษัท นี้ มี 14 ข้อ ดังนี้

- (1) ประกอบกิจการรีไซเคิลสารเคมี และสารที่ใช้แล้วจากโรงงานอุตสาหกรรมทั่วไป เพื่อคืนสภาพสารเหล่านั้นให้สามารถนำกลับมาใช้ได้ซีก โดยกรรมวิธีทางวิศวกรรม
- (2) ประกอบกิจการปรับปรุงคุณภาพเคมีภัณฑ์ให้ได้คุณภาพเหมือนหรือใกล้เคียงกับสารที่เป็นของใหม่ที่ยังไม่ผ่านการใช้งาน
- (3) ประกอบกิจการผลิตเพื่อจำหน่ายเครื่องจักรและเครื่องมือสำหรับอุตสาหกรรมรีไซเคิล และงานปรับปรุงคุณภาพเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าวทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- (4) ประกอบกิจการก่อสร้างและดำเนินการทุกอย่างในการติดตั้งเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับกิจการตามที่ระบุไว้ในวัตถุประสงค์ข้อ 1, ข้อ 2, และข้อ 3
- (5) ประกอบกิจการรับจ้างทำของ รับจ้างผลิตสินค้า หรือเป็นนายหน้า? ตัวแทน ตัวแทนต่างในธุรกิจการค้าและการให้บริการทั่วไป ภายใต้ขอบเขตและข้อบังคับของราชการ
- (6) ประกอบกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้าทั่วไปและเคมีภัณฑ์ ตลอดจนกากของเสียและของใช้ทั่วทุกชนิด ทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ รวมทั้งรับบริการนำของออกจากท่าหรือตามพิธีศุลกากร และการจัดระวางรถขนส่งทุกชนิด
- (7) ประกอบกิจการรับกำจัดกากของเสียและของใช้แล้วจากโรงงานและชุมชนทั่วไป ด้วยวิธีการฝังกลบหรือเผาทำลายตามข้อกำหนดทางราชการที่เกี่ยวข้อง
- (8) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่นโดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการ รับ ออก โอน และตักหลังตัวเงินหรือตราสารที่เปลี่ยนมือ ได้อย่างอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์
- (9) นำเงินทุนของบริษัทไปลงทุนถือหุ้น พันธบัตร หุ้นกู้ และหลักทรัพย์อื่นใดที่ออกโดยบริษัทมหาชนจำกัด ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ หรือกฎหมายอื่น หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัดและบริษัทมหาชนจำกัด ทั้งนี้ไม่ว่าจะมีวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์ของบริษัทหรือไม่ก็ตาม
- (10) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษาด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม เกี่ยวกับการทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม การวิเคราะห์หรือทดสอบคุณภาพน้ำ นำให้ดิน ดิน และการตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยอื่นๆ รวมทั้งการจัดการรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม และการติดตาม ตรวจสอบ คุณภาพสิ่งแวดล้อม และจัดการอบรมเกี่ยวกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
- (11) ประกอบกิจการผลิต และจำหน่ายกระแสไฟฟ้าที่ได้จากพลังงานแสงอาทิตย์
- (12) ประกอบกิจการจัดตั้งหน่วยงานฝึกอบรมและให้บริการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของถูกจ้างทั้งภายในและภายนอกบริษัท

รับรองสำเนาถูกต้อง

W. Nopparat

(นางสาวนพรัตน์ วงศ์วาน)



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่มาตรฐาน
สู่ความเป็นเลิศ

Leading Business
Innovation
Transformation



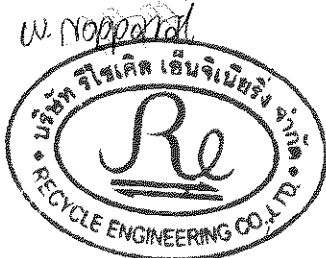
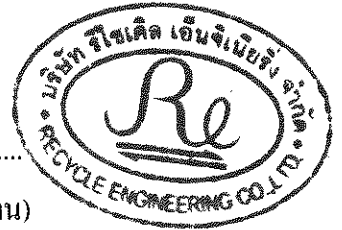
วัตถุประสงค์ของห้างหุ้นส่วนบริษัท นี้ มี 14 ข้อ ดังนี้

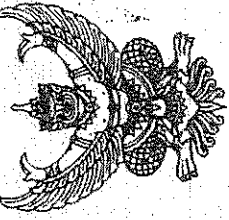
- (13) ประกอบกิจการค้นคว้าวิจัย พัฒนาและสร้างผลิตภัณฑ์ใหม่ รวมทั้งสามารถดำเนินการขาย รับจ้าง หรือให้คำปรึกษา ทางด้านการรีไซเคิลสารเคมี เคมีภัณฑ์ และสารเคมีใช้แล้วจากโรงงานอุตสาหกรรม ในอุตสาหกรรมที่ประกอบกิจการทางด้านพลังงานทุกประเภทรวมทั้งธุรกิจปิโตรเคมี ธุรกิจที่เกี่ยวข้องในเชิงอุตสาหกรรม เกษตรกรรมและพาณิชยกรรม ให้แก่คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์การของรัฐทั้งภายในและภายนอกราชอาณาจักร
- (14) ประกอบกิจการให้บริการห้องปฏิบัติการ ห้องทดลอง วิเคราะห์ ทดสอบ และ ตรวจสอบสมบัติทางด้านกายภาพ เคมี วิทยาศาสตร์ รวมถึงการตรวจสอบที่เกี่ยวข้องกับผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม และอื่นๆ ของผลิตภัณฑ์ เคมีภัณฑ์และสารอื่นใด ให้แก่คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์กรของรัฐทั้งภายในและภายนอกราชอาณาจักร

รับรองสำเนาถูกต้อง

W. Nopparat

(นางสาวนพรัตน์ วิกังวาน)



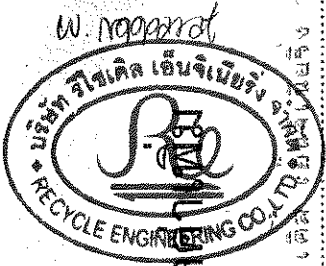


เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

0-3055-40002-68-5

ภ.พ.20

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม



ชื่อผู้ประกอบการ บริษัท รีไซเคิล เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

ชื่อสถานประกอบการ บริษัท รีไซเคิล เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

เป็น สำนักงานใหญ่ สาขาที่

ตั้งอยู่ : อาคาร ห้องเลขที่

หมู่บ้าน เลขที่ 57

หมู่ที่ 7 ตรอก/ซอย

ตำบล/แขวง ตำบล

จังหวัด นครศรี

วันที่ให้เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียน 16 กรกฎาคม 2540

ออกให้เมื่อวันที่

ผู้ออกทะเบียน

ตำแหน่ง

นักวิชาการสรรพากรชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติราชการแทน

สรุปข้อมูลพื้นที่ชลบุรี ๑

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มที่ใช้ได้เฉพาะผู้ประกอบการ และเฉพาะสถานประกอบการที่อยู่ในพื้นที่ชลบุรี ๑

หรือยื่นคำขอใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือยื่นคำขอใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

หรือยื่นคำขอใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

หรือยื่นคำขอใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

หรือยื่นคำขอใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

หรือยื่นคำขอใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

ถนน เจริญผลดี

โทรศัพท์

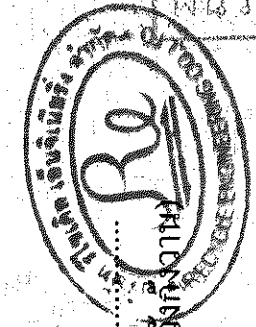
รหัสไปรษณีย์ 20240

รับรองสำเนาถูกต้อง

๑

W. Koppawat

(นางสาวนพรัตน์ มั่งคั่งงาม)



หน้า 5

05200060-25560622-1-99-000265

05200060-25560622-0-0-0003-64

05200060-1-99-000265

05200060-1-99-000265

05200060-1-99-000265

05200060-1-99-000265

05200060-1-99-000265

05200060-1-99-000265

05200060-1-99-000265

05200060-1-99-000265



ทะเบียนเลขที่ บอจ.ชบ. 5937

ณบพ. นล. 0401

กรมทะเบียนการค้า ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท

ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

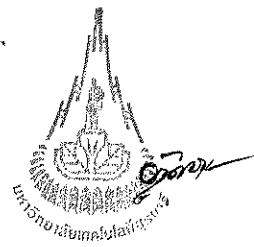
บริษัท รีไซเคิล เอ็นจิเนียริง จำกัด

ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท จังหวัดชลบุรี

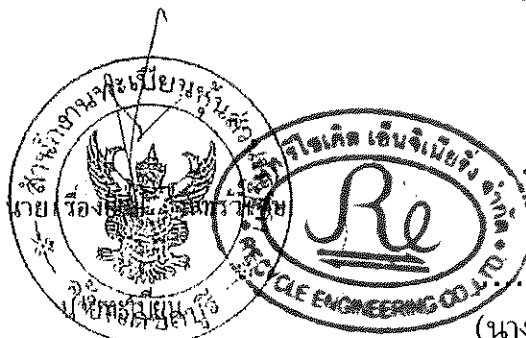


ออกให้ ณ วันที่ 15 พฤษภาคม 2540



ออกให้ ณ วันที่ 15 พฤษภาคม 2540

ใบสำคัญสำหรับแสดงการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท รีไซเคิล เอ็นจิเนียริง จำกัด



รับรองสำเนาถูกต้อง
W. Noppadol
(นางสาวนพรัตน์ วงศ์วาน)

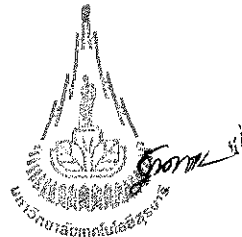
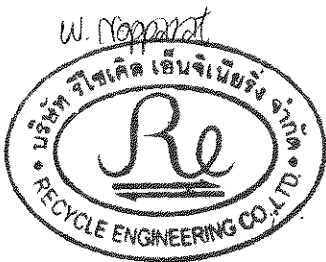
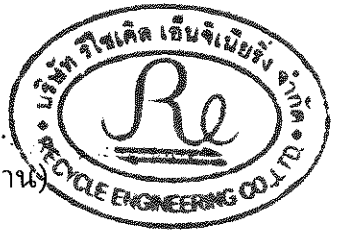


"ใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงในใบสมัครเข้าศึกษาต่อในคณะเทคโนโลยีบัณฑิตเอ็นจีเนียริงเท่านั้น"

รับรองสำเนาถูกต้อง

W. Nopparat

(นางสาวนพรัตน์ วงศ์วาน)





แบบขอเสียอากรแสตมป์เป็นตัวเงิน
สำหรับตราสารอิเล็กทรอนิกส์

อ.ส.9

- ✓ (1) ยื่นปกติ (2) ยื่นเพิ่มเติมครั้งที่
- ✓ (1) ยื่นภายในกำหนดเวลา (2) ยื่นเกินกำหนดเวลา

ชื่อผู้เสียอากร บริษัท ริโซเคิล เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

ในฐานะ ผู้รับจ้าง

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0 2 0 5 5 4 0 0 0 2 6 8 5 สาขาที่ 0

ที่อยู่อาคาร - ห้องเลขที่ - ชั้นที่ - หมู่บ้าน - เลขที่ 57 หมู่ที่ 7

ตรอก/ซอย - แยก - ถนน เจริญโชคดี ตำบล/แขวง ท่าบุญมี

อำเภอ/เขต เกาะจันทร์ จังหวัด ชลบุรี รหัสไปรษณีย์ 2 0 2 4 0

ชื่อคู่สัญญา มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0 9 9 4 0 0 0 2 8 8 6 5 4 สาขาที่

ที่อยู่อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เลขที่ 111 หมู่ที่

ตรอก/ซอย แยก ถนน มหาวิทยาลัย ตำบล/แขวง สุรนารี

อำเภอ/เขต เมืองนครราชสีมา จังหวัด นครราชสีมา รหัสไปรษณีย์ 3 0 0 0 0

รายละเอียดเกี่ยวกับสัญญา/ตราสาร

สัญญา/ตราสารเลขที่ 66/2567 ลงวันที่ 02/04/2567

วัน เดือน ปี ที่เริ่มต้นสัญญา/ตราสาร 02/04/2567

วัน เดือน ปี ที่สิ้นสุดสัญญา/ตราสาร 30/09/2567

หมายเลขอ้างอิงตราสารอิเล็กทรอนิกส์ 66/2567

หมายเลขอ้างอิงตราสารอิเล็กทรอนิกส์เดิม (กรณียื่นเพิ่มเติม)

วันที่ได้รับตราสารอิเล็กทรอนิกส์(กรณีที่ทำขึ้นในต่างประเทศและนำเข้ามาในประเทศไทย)

ตราสารตามบัญชีตราอากรแสตมป์ จ้างทำของ

มูลค่าในตราสาร (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) 265,000.00

เลขที่ใบเสร็จ: 67114996392

วันที่: 09/04/2567

จำนวนเงิน 265.00 บาท

(สองร้อยหกสิบห้าบาทถ้วน)

DLN: อส900006000052001103092567040902000102

UID: 0000600025670409309023108

รายการค่าอากรแสตมป์ที่ขอชำระ

จำนวนเงิน

รายการค่าอากรแสตมป์ที่ขอชำระ	จำนวนเงิน
1. จำนวนเงินค่าอากรแสตมป์	265.00
2. เงินเพิ่มอากร	0.00
3. รวมจำนวนเงินค่าอากรแสตมป์ และเงินเพิ่มอากร (1. + 2.)	265.00

รายละเอียดเกี่ยวกับสัญญา/ตราสารเพิ่มเติม (ถ้ามี)

งานที่รับจ้าง : กำจัดสารเคมีใช้แล้วจากห้องปฏิบัติการ

จำนวนงวดงาน : 3

จำนวนเงินค้ำประกันตามสัญญา : 14,177.50 บาท

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า รายการที่แจ้งไว้ข้างต้นนี้ เป็นรายการที่ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ



Digitally signed by

1. E-Office Revenue Department (PFS) ID: 3EDB556192088C44F5F60AD0DC55F3958DF57C12241D7C2E0382971077B2CE024A999DB78DF

Date: 2024.04.09 16:27:50

วันที่ 09 เดือน เมษายน พ.ศ. 2567 เวลา 00:00:00 น.



ใบเสร็จรับเงิน

หน่วยรับชำระ: กองบริหารการคลังและรายได้ กรมสรรพากร

วันชำระเงิน/วันนำส่ง 09/04/2567

ผู้ชำระภาษีอากร บริษัท วิซเทิล เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

เดือน/ปีภาษี

ประเภทการชำระ: ออกรงแสดง

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชน 0-2055-40002-68-5

หมายเลขอ้างอิงการยื่นแบบ	เลขที่ใบเสร็จรับเงิน	จำนวนเงิน (บาท)
P090016367424	67114996392	*****265.00
จำนวนเงินเป็นตัวอักษร (สองร้อยหกสิบบาทถ้วน)		265.00

จ.ส.9



Digitally signed
By the Revenue Department (EPAT)
Date: 2024.04.09 16:21:29

ผู้รับเงิน

Handwritten signature

(นางสาวสมนัย ใจชื่น)

ผู้อำนวยการกองบริหารการคลังและรายได้/ผู้รับมอบอำนาจ



รายละเอียดการขอเสียอากรแสตมป์เป็นตัวเงินสำหรับตราสารอิเล็กทรอนิกส์

รหัสรับรองการเสียอากรแสตมป์ 26856704091649511654

เลือกยื่นตราสาร ตราสารอิเล็กทรอนิกส์ ตราสารกระดาษ

ผู้ขอเสียอากรแสตมป์

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0 2 0 5 5 4 0 0 0 2 6 8 5

สาขาที่ 00000

ชื่อผู้ขอเสียอากรแสตมป์ บริษัท รีไซเคิล เอ็นจิเนียริง จำกัด

ในฐานะ ผู้รับจ้าง

คู่สัญญา

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0 9 9 4 0 0 0 2 8 8 6 5 4

สาขาที่

ชื่อคู่สัญญา มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี

รายละเอียดเกี่ยวกับสัญญา

ลักษณะแห่งตราสาร ตราสาร 4 จ้างทำของ

สัญญาเลขที่ 66/2567

ลงวันที่ 02/04/2567

วัน เดือน ปี ที่เริ่มสัญญา 02/04/2567

วัน เดือน ปี ที่สิ้นสุดสัญญา 30/09/2567

หมายเลขอ้างอิงตราสารอิเล็กทรอนิกส์ 66/2567

มูลค่าในตราสาร (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) 265,000.00

วันที่ได้รับตราสารอิเล็กทรอนิกส์

รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับตราสารอิเล็กทรอนิกส์

งานที่รับจ้าง กำจัดสารเคมีใช้แล้วจากห้องปฏิบัติการ

จำนวนงวดงาน 3

จำนวนเงินค้ำประกันตามสัญญา 14,177.50

บาท

รายละเอียดการชำระเงิน

จำนวนเงินค่าอากรแสตมป์ 265.00

เงินเพิ่มอากร 0.00

รวมจำนวนเงินค่าอากรแสตมป์ และเงินเพิ่มอากร 265.00

เลขที่ใบเสร็จรับเงิน 67114996392

วันที่ชำระเงิน 09/04/2567

กรณียื่นแบบเพิ่มเติม (สำหรับตราสาร 1, 2, 3, 4, 5, 11(2), 14, 17, 18 และ 21)

หมายเลขอ้างอิงตราสารอิเล็กทรอนิกส์ (ฉบับเดิม)

สัญญาเลขที่ (ฉบับเดิม)

ลงวันที่ (ฉบับเดิม)



Digitally Signed
By the Revenue Department (EPD)
Date: 27/04/67 09:16:33