



ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

111 ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000 โทรศัพท์ (044) 223313-4 โทรสาร (044) 223260

เลขที่รับ...../.....
วันที่.....
เวลา.....น.
ผู้รับ.....

ใบคำขอรับบริการ

ส่วนที่ 1 (สำหรับผู้ขอรับบริการกรอก)

1. **ข้าพเจ้า**.....ตำแหน่ง.....สถานที่ติดต่อ.....
เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-mail.....
2. **มีความประสงค์** ขอรับบริการทดสอบ ขอใช้เครื่องมือ(ระบุ)..... ขอรับบริการอื่นๆ (ระบุ).....
3. **ประเภทผู้ขอรับบริการ** หน่วยงานภายใน หน่วยงานภายนอก
 การเรียน-การสอน/โครงการ วิชา.....รหัสวิชา..... ราชการ (มีหนังสือรับรองลงนาม โดยหัวหน้าหน่วยงาน)
 งานวิทยานิพนธ์ รหัสวิชา..... ชื่อเรื่อง..... มหาวิทยาลัยภาคี (มีหนังสือรับรองลงนามโดยหัวหน้าหน่วยงาน)
 งานวิจัย ชื่อเรื่อง บริษัทเอกชน บุคคลทั่วไป
 อื่นๆ..... อื่นๆ.....
4. **ชื่อและที่อยู่ที่ต้องการให้ระบุในใบเสร็จรับเงิน** ตามชื่อ-ที่อยู่ ที่ระบุ ข้อ 1 . ตามชื่อ- ที่อยู่ ดังนี้
5. **ชื่อและที่อยู่ที่ต้องการให้ระบุในใบรายงานผลการทดสอบ (กรณีขอรายงานผลเป็นภาษาอังกฤษกรอกที่อยู่เป็นภาษาอังกฤษ)** ตามชื่อ-ที่อยู่ ที่ระบุ ข้อ 1 ตามชื่อ- ที่อยู่ ดังนี้
6. **รายละเอียดตัวอย่างและรายการทดสอบ/เครื่องมือที่ใช้** (ให้กรอกรายละเอียดในข้อ 6 หน้า 2/2)
6.1 จำนวนตัวอย่าง..... ตัวอย่าง และความต้องการภาชนะบรรจุตัวอย่างคืน ไม่ต้องการ ต้องการ (รับคืนภายใน 30 วันนับจากวันที่ส่งตัวอย่าง)
6.2 การเก็บรักษาตัวอย่าง : อุณหภูมิห้อง แช่เย็น แช่แข็ง 6.5 การรับรายงานผลการทดสอบ : มารับเอง ส่งทางไปรษณีย์
6.3 ความต้องการตัวอย่างคืน : ไม่ต้องการ ต้องการ (ภายใน 10 วัน หลังออกรายงานผล) 6.6 การชำระเงิน เงินสด เงินโอน (แบบหลักฐาน) เช็ค (แบบหลักฐาน)
6.4 ความต้องการมาเฝ้าระวังการทดสอบ ต้องการ ไม่ต้องการ 6.7 ความต้องการอื่นๆ (ระบุ)
- 6.8 **เฉพาะกรณีผู้ขอรับบริการจากหน่วยงานภายใน :** ข้าพเจ้ายินดีที่จะชำระค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการให้บริการของศูนย์เครื่องมือฯ ภายในวันที่
โดยผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายคือ..... หากพ้นกำหนดระยะเวลาที่กำหนดไว้ข้างต้น ข้าพเจ้ายินยอมให้ มทส.
หักเงินเดือนหรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้ามีอยู่กับ มทส. เพื่อนำมาชำระหนี้ดังกล่าว
- 6.9 **ข้าพเจ้าได้ทราบระเบียบการขอรับบริการ แล้วยินดีปฏิบัติตามทุกประการ**

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับบริการ
(.....)
...../...../.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา (เฉพาะผู้ขอรับบริการภายใน)
(.....)
...../...../.....

ส่วนที่ 2 (สำหรับพนักงานกรอก) รายละเอียดของการทบทวนคำขอรับบริการ

1. **รายการทดสอบ/วิธีทดสอบ/เครื่องมือที่ใช้**.....
2. **การคิดค่าใช้จ่าย**
2.1 คิดค่าใช้จ่ายในอัตรา : 1 2 3 4 5 6 2.2 ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น(อัตราเต็ม)บาท
2.3 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ถ้ามี (ระบุ) :
- 2.4 ค่าใช้จ่ายที่เรียกเก็บจริง.....บาท.(.....)
3. **รายละเอียดของการปรึกษาหารือ/อภิปรายกับผู้ขอรับบริการ**.....
4. **การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของการทบทวน (ถ้ามี)**.....
5. **สรุปผลการทบทวนของห้องปฏิบัติการ** ไม่พร้อมและปฏิเสธ มีความพร้อมรับงาน และนัดรับรายงานผลวันที่.....
6. กรณีมีการเบี่ยงเบนไปจากคำขอรับบริการ : ได้แจ้งผู้ขอรับบริการเป็นลายลักษณ์อักษรเมื่อ วันที่.....
 กรณีมีการแก้ไขเพิ่มเติมหลังจากงาน ได้เริ่มแล้ว ระบุ.....
 ได้ทบทวนคำขอรับบริการใหม่ตั้งแต่ต้นแล้ว สามารถให้บริการได้ และได้แจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

ทบทวนโดย.....ผู้ทบทวน
(.....)
...../...../.....

ลงชื่อ.....ผู้เบิกตัวอย่าง เวลา น.
(.....)
...../...../.....

หมายเหตุ : กรณีออกรายงานผลเป็นภาษาอังกฤษหรือรายงานค่า Uncertainty คิดค่าใช้จ่ายเพิ่ม



ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

111 ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000 โทรศัพท์ (044) 223313-4 โทรสาร (044) 223260

เลขที่รับ...../..... วันที่.....

6. รายละเอียดตัวอย่างและรายการทดสอบ/เครื่องมือที่ใช้

ลำดับ ที่	ชื่อตัวอย่าง	ชนิด/ ภาชนะบรรจุ	จำนวน/ปริมาณต่อ หน่วยบรรจุ	รายละเอียดคลาก (ถ้ามี)	รายการทดสอบ/ วิธีการทดสอบ/เครื่องมือที่ใช้	วันที่ต้องการ รายงานผล	(สำหรับพนักงานกรอก)		
							*รหัสทดสอบ	หมายเลขตัวอย่าง	สภาพตัวอย่าง

หมายเหตุ : * ผู้ทบทวน เป็นผู้บันทึก

ส่วนที่ 3 (สำหรับผู้บังคับบัญชา)

<p>1. ความเห็นของหัวหน้าฝ่าย</p> <p><input type="checkbox"/> สมควรอนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ</p> <p>..... (.....)</p> <p>หัวหน้าฝ่าย</p> <p>...../...../.....</p>	<p>2. การพิจารณาอนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจาก</p> <p>..... (.....)</p> <p>หัวหน้ากลุ่มงาน</p> <p>...../...../.....</p>
--	---