1) เรียน หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการศาสตร์และเทคโนโลยี (ฝ่าย ที่หัวหน้าฝ่ายสนับสนุนโครงการวิจัยและประสานงานบันทึคติสก์งาน)

ด้วยนักศึกษาสาขาวิชา วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม สาขาวิชา วิศวกรรมศาสตร์ ได้แนบเอกสาร

☑️ แบบ ค. 1 รายละเอียดข้อเสนอที่ต้องทำโครงงาน ☑️ แบบ ค. 2 รายละเอียดข้อเสนอที่ต้องทำวิทยานิพนธ์ ☑️ แบบ ค. 3 รายละเอียดเพื่อทำโครงการวิจัยเพื่อขอใช้เครื่องมือและเครื่องปฏิบัติการ

☑️ สำนักงานทำด้วยเครื่องมือ
☑️ สำนักงานปฏิบัติการวิทยาศาสตร์สุขภาพ
☑️ สำนักงานปฏิบัติการวิทยาศาสตร์สุขภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นาย/นาง/นางสาว) หัวหน้าฝ่ายสนับสนุนโครงการวิจัยและประสานงานบันทึกติสก์งาน

2.7 มี.ค. 2561

2) เรียน หัวหน้า ☑️ สำนักงานทำด้วยเครื่องมือ

☑️ สำนักงานปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ
☑️ สำนักงานปฏิบัติการเทคโนโลยีการเกษตร
☑️ สำนักงานปฏิบัติการวิทยาศาสตร์สุขภาพ

เพื่อพิจารณาดำเนินการ

(นาย/นาง/นางสาว) หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการศาสตร์และสนับสนุน

28/7/2561

3) ส่านำให้ตาม (2) แล้ว

(นาย/นาง/นางสาว) นักวิชาการศาสตร์

2-8 มี.ค. 2561

4) เรียน

(นาย/นาง/นางสาว)

(นาย/นาง/นางสาว)
แบบฟอร์มขอใช้อีกครั้งและต้องปฏิบัติการเพื่อทำโครงการ
สูตรศึกษาวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1. ชื่อวิชา .................................................
   เทศวิชา ........................................
   รหัสวิชา ........................................
   จำนวนหน่วยกิต ................................

2. ชื่อโครงการ ........................................
    yal ฤกษ์ ........................................
   ขอตั้งเป็นชื่อโครงการ ........................
   ขอใช้อีกครั้ง ................................
   ขอให้รายงานผลการศึกษา ........................................
   (ให้แนบรายละเอียดโครงการที่แน่นความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา)

3. อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ ........................................
   3.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นาม วิริยานุกรูป ......
   3.2 ...................................................................
   3.3 ...................................................................
   3.4 ...................................................................

4. ชื่อบุคคลที่ที่ทำโครงการ ........................................
   4.1 นางสาว ธัญสิทธิ์ โพธิ์ปุรุษ ........................................................................
   รหัส ........................................
   4.2 นายพิชิต ภูมิเสน ........................................................................
   รหัส ........................................
   4.3 นางสาว เกศราพร โพธิ์ปุรุษ ........................................................................
   รหัส ........................................
   4.4 ........................................................................

5. ประมาณการดำเนินการที่ทำโครงการ ........................................
   5.1 ........................................................................

6. ระยะเวลาเริ่มการทำโครงการ ........................................
   วันที่ ........................................
   เวลา ........................................
   สถานที่ ........................................

7. ระยะเวลาเข้าสู่หน่วยการที่ทำโครงการ ........................................
   วันที่ ........................................
   เวลา ........................................

8. ระยะเวลาจากที่ที่แสน ........................................
   วัน ........................................
   เวลา ........................................

ตารางเวลา (กรอกข้อมูลเวลาที่ทำโครงการ)

<table>
<thead>
<tr>
<th>วัน/เวลา</th>
<th>วันจันทร์</th>
<th>วันอังคาร</th>
<th>วันพฤหัสบดี</th>
<th>วันศุกร์</th>
<th>วันเสาร์</th>
<th>วันอาทิตย์</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>เลขที่</td>
<td>9.00-</td>
<td>12.00</td>
<td>13.30</td>
<td>16.30</td>
<td>12.00</td>
<td>13.00</td>
</tr>
<tr>
<td>952080</td>
<td>✓</td>
<td>✓</td>
<td>✓</td>
<td>✓</td>
<td>✓</td>
<td>✓</td>
</tr>
<tr>
<td>FM4005</td>
<td>✓</td>
<td>✓</td>
<td>✓</td>
<td>✓</td>
<td>✓</td>
<td>✓</td>
</tr>
</tbody>
</table>

9. เครื่องมือที่ต้องใช้ (ต่อ) 
   จ.ต. ร.เทส ท.เทส ก. ท. เทสกอ.

10. สถานที่ทำ ........................................................................

11. ชื่อบุคคลที่ที่ประสานงาน ........................................
    หมายเหตุ ........................................

หมายเหตุ
1) ขอใช้อีกครั้งในการทำโครงการ (ขอ 5) เป็นการรักษาสิทธิ์ของผู้ทำโครงการรับจ่ายเป็นไปตามระเบียบพิเศษ แต่ไม่เกินกำหนดที่จะละเว้นเรียน
2) แต่งตราจะต้องไม่ขัดข้องกับระบบกิจการปฏิบัติการของสถานศึกษา
3) โปรดระบุเนื้อหาและประเภทของข้อมูลที่ปฏิบัติการที่กระทำเนื่องในช่วงที่ต้องการให้ข้อมูล
4) ให้ประสานกับพนักงานศูนย์เครื่องมือฯ ประจำช่วงปฏิบัติการต่อใดใช้แนวแนวยังอย่างไร 3 วันทำการ
5) ผู้ประสานงานและเบอร์โทรศัพท์ (ขอ11) จะต้องเป็นชื่อบุคคลที่ทำโครงการที่ยัง
6) การที่มีบุคคลที่ต้องยกให้ในระบบต่อไม่ควรผ่าน ศูนย์เครื่องมือฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการส่งแบบฟอร์มถึงคุณสำหรับวิทยา